



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

ที่ ศก ๕๑๐๐๘/จ ๒๖๗

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ด้วยจังหวัดศรีสะเกษ มีหนังสือที่ ศก ๐๐๒๓./ว ๗๗๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูลการประมวลผล และการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น และนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงขอแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบ หากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม ตามวัน เวลา ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๗๗๖ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายมานะพันธ์ อังคสกุลเกียรติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ฝ่ายบริหารการศึกษา
รับที่ 159
วันที่ 4/2/2566
เวลา 15.24 น.



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
รับที่ 2084
วันที่ ๕ ๖ ก.พ. 2566
เวลา 09.59 น.
ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ
ถนนเทพา ศก ๓๓๐๐๐
กองการศึกษา

ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๗/๗๖

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รับที่ ๐651

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒ ก.พ. 2566

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ นายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ และนายกเทศมนตรีเมืองกันทรลักษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น และนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

จังหวัดศรีสะเกษจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำ "สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

การปฏิบัติ

<input type="checkbox"/> สป.	<input type="checkbox"/> จ.ก. (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น
<input type="checkbox"/> สนล.	<input type="checkbox"/> กยง.
<input type="checkbox"/> สนช.	<input checked="" type="checkbox"/> กศ.
<input type="checkbox"/> สนค.	<input type="checkbox"/> กจ.
<input type="checkbox"/> นตภ.	

กองการศึกษา
ฝ่ายบริหาร ๑๒/5
ฝ่ายส่งเสริมฯ

ป. ราชัน (เงิน ๐๐๐๐)

๗. ค่าเบี้ยเลี้ยง...

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. หากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมแทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ และเทศบาลเมืองกันทรลักษณ์ ขอให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาคำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวชนมณัฐ รอดบุญธรรม)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๔๕๖๑-๓๗๘๖

ผู้ประสานงาน นางสาวขวัญสุดา พรรณา ๐๘๒ ๑๕๕ ๖๙๖๗

นางสาวธิดารัตน์ ชัยกันทะ ๐๙๕ ๖๐๙ ๗๖๒๙

พ. รศ. ๒๕๖๓
๒๕/๖
๒๕



๒๒๑๖
๐๑ ก.พ. ๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ
 รับที่ ๑๑๖๓ วันที่ ๐๑ ก.พ. ๒๕๖๖

๐๐๒๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกฎหมาย
 ๐๐๒๓.๒ เสนอแผนยุทธศาสตร์สภาพัฒนาการเงิน
 ๐๐๒๓.๓ ฝึกอบรมและอบรมท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๕

๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. แผนที่สถานที่จัดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษาผู้รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น และนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารธนาคกรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำ "สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ และข้อ ๘๔

/โดยกรมส่งเสริม ...

โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

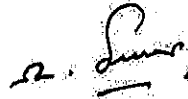
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ชี้แจงบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. หากข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมแทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวดารารัตน์ นาคบำรุง โทร.๐๕๔-๓๔๑๘๑๘๑

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

วันแรก

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนและรายงานตัว
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรมฯ และบรรยายพิเศษ
หัวข้อเรื่อง "นโยบายการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
(อสถ./ผู้แทน)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย หัวข้อเรื่อง "ภารกิจในการจัดการศึกษาของกองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น"
(วิทยากร สถ.)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. อภิปราย หัวข้อเรื่อง "แนวทางการจัดตั้งสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการจัดการศึกษา
ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
(วิทยากร สถ.)
- เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย หัวข้อเรื่อง "แนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบคัดกรองนักเรียนยากจน
ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา"
(วิทยากรจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา)
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปราย หัวข้อเรื่อง "แนวทางการประยุกต์ใช้ข้อมูลในระบบคัดกรองนักเรียนยากจน
ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาในการเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ
ทางการศึกษาท้องถิ่น"
(วิทยากร สถ.)

วันที่สอง

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย/ฝึกปฏิบัติ "แนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษา
ท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
(วิทยากรจากบริษัท เด็ฟเฟิร์สท์ จำกัด)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย/ฝึกปฏิบัติ “แนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษา
ท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)”

(วิทยากรจากบริษัท เด็พเพิร์สท จำกัด)

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปราย หัวข้อเรื่อง “การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล และการนำเสนอ ข้อมูล
สารสนเทศในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการบริหาร
จัดการงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น”

(วิทยากร สอ.)

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

อภิปราย หัวข้อเรื่อง “แนวทางการใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบกำหนด
รหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษา สำหรับผู้ไม่มีหลักฐาน
ทางทะเบียนราษฎร (G-CODE)”

(วิทยากร สอ.)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

อภิปราย หัวข้อเรื่อง “แนวทางการกำหนดรูปแบบการจัดทำแผน และการจัดทำ
งบประมาณทางการศึกษา เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น”
อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

(วิทยากร สอ.)

หมายเหตุ ๑. กำหนดการฝึกอบรมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		สถานที่ดำเนินการ	กำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน
			วัน เดือน ปี	เวลา		
๑	๙๙๕๗๐๑	๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖	๒๕ เมษายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๑๕ เมษายน ๒๕๖๖
๒	๙๙๕๗๐๒	๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	๒๗ เมษายน ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๑๗ เมษายน ๒๕๖๖
๓	๙๙๕๗๐๓	๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
๔	๙๙๕๗๐๔	๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๒๔ เมษายน ๒๕๖๖
๕	๙๙๕๗๐๕	๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖	๙๙๕๗๐๖	๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ ๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

- ๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม
***** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการฝึกอบรม หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่น ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง**
- ๑.๒ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ
***** ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน รถโดยสารปรับอากาศ รถไฟ) ให้พิจารณาดำเนินการจองตัวหลังจาก สก. ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ชำระเงินในแต่ละรุ่นแล้วทางเว็บไซต์ www.dla.go.th**

๒. แต่งกายด้วยชุดสุภาพระหว่างการฝึกอบรม

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๕	๗		
รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ : _____
ตำแหน่ง : _____
ชื่อหน่วยงาน : _____
อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๕	๗		
รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.					

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ (ตัวเลข) : ๕,๒๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ (ตัวหนังสือ) : ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับกรฝึกอบรม
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร ๙๙๕๗ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดกำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

๙	๙	๕	๗		
---	---	---	---	--	--

 เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

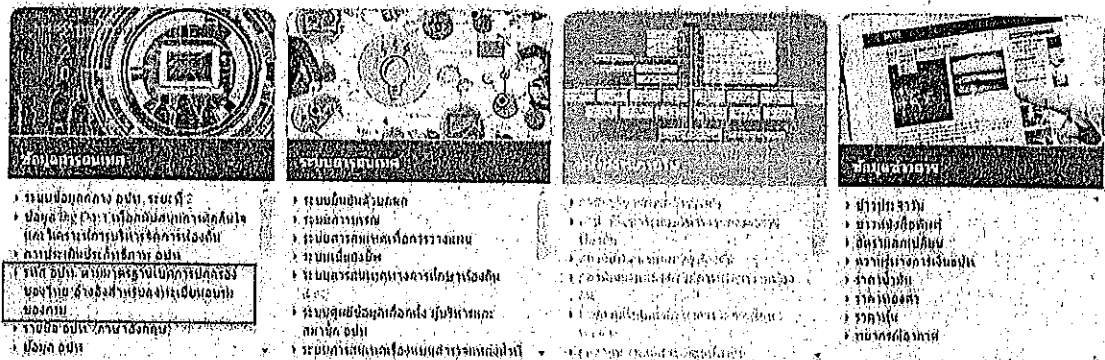
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับกรฝึกอบรมฯ " ชื่อ-สกุล ผู้ที่จะเข้ารับกรฝึกอบรมฯ

ชื่อหน่วยงาน " ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้ารับกรฝึกอบรมฯ สังกัดอยู่

อำเภอ " ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด " ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

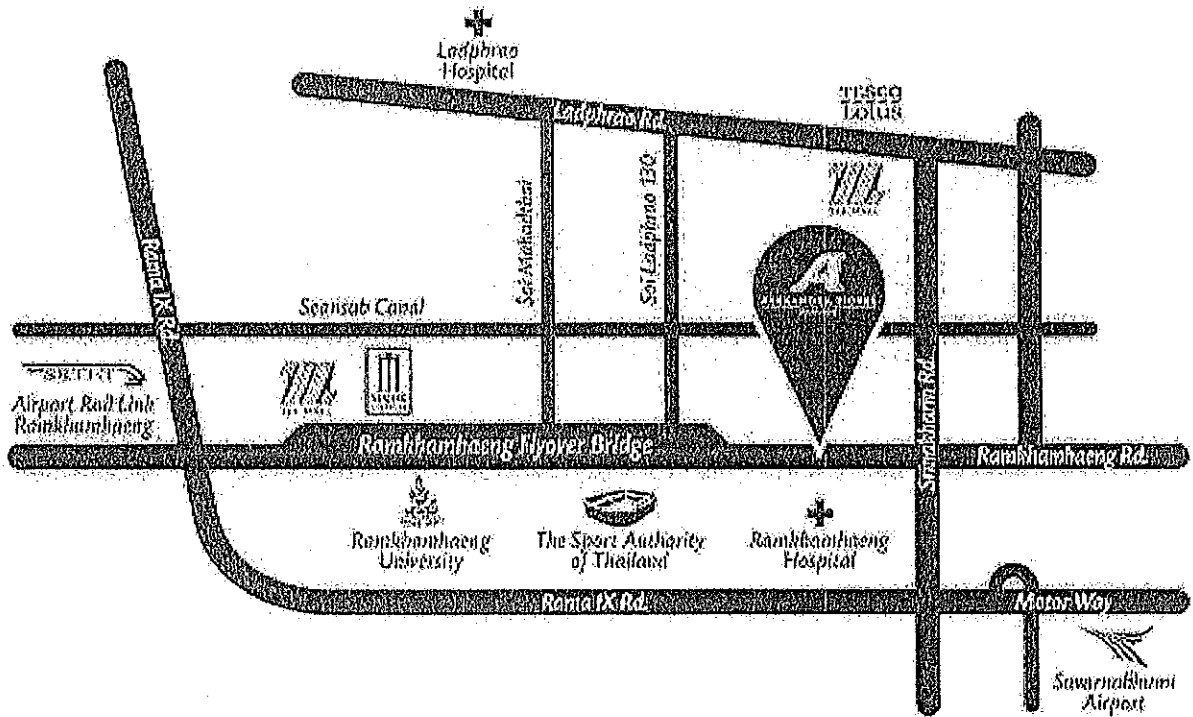
รหัสหน่วยงาน " รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก**
 (ไม่ต้องกรอกเลข ๐ ด้านหน้า) โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.dla.go.th



หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับกรฝึกอบรมฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับกรฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๐๐.- บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๒๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้ารับกรฝึกอบรมฯ ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับกรส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕ ทน.สุรัชย์ โทร. ๐๘-๑๕๒๗๕๗๐๒ คุณดารารัตน์ โทร. ๐๙-๔๓๕๑-๘๑๘๑ คุณเจตน์สุภษฎ์ โทร. ๐๖-๒๖๐๓-๖๑๖๒

แผนที่สถานที่จัดการฝึกอบรม
 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

ที่อยู่ : ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) ทวีพลาซ่า บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

โทร. : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๕๕๙ ๗๕๓๒

แฟกซ์ : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๙

อีเมล : alexanderbkk3@gmail.com